

STATUT
Mieszkań Chronionych "Nasz dom"
Kola Polskiego Stowarzyszenia na Rzecz Osób
z Upośledzeniem Umysłowym w Gorzowie Wlkp.

I. Informacje ogólne

§ 1

1. Mieszkania chronione działają na podstawie:

- a) art. 53 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362, z późn. zm.).
- b) Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 marca 2012 r. w sprawie mieszkań chronionych
- c) Statutu Polskiego Stowarzyszenia na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym

§ 2

1. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- a) regulaminie – oznacza to Regulamin organizacyjny mieszkań chronionych;
- b) domu, placówce – oznacza to mieszkania chronione
- c) Kole PSOU, organie prowadzącym – oznacza to Kolo Polskiego Stowarzyszenia na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym w Gorzowie Wlkp.;
- d) uczestniku, mieszkańcu – oznacza to osobę korzystającą z mieszkań chronionych;
- e) kierownikowi – oznacza to osobę zarządzającą jednostką organizacyjną w imieniu organu prowadzącego;
- f) pracownikowi lub personelowi – oznacza to osoby świadczące pracę w mieszkaniach chronionych.

2. Mieszkanie chronione po nazwę "Nasz dom" jest jednostką organizacyjną Kola Polskiego Stowarzyszenia na Rzecz Osób Upośledzeniem Umysłowym z siedzibą w Gorzowie Wlkp. przy ul. Sulcińskiej 51;

3. Mieszkanie chronione jest formą pomocy społecznej przygotowującą osoby tam przebywające, przy wsparciu personelu do prowadzenia samodzielnego życia lub zastępująca pobyt w placówce zapewniającej całonocną opiekę.

4. Mieszkanie chronione zapewnia warunki samodzielnego funkcjonowania w środowisku w integracji ze społecznością lokalną, uzależnionego jednakże od rodzaju i stopnia niepełnosprawności.

II. Cele i zadania

§ 3

1. Głównym celem placówki jest zapewnienie wsparcia osobom niepełnosprawnym, które ze względu na trudną sytuację życiową potrzebują pomocy w funkcjonowaniu w codziennym życiu.

2. Wsparcie, o którym mowa w ust. 1 udzielane jest poprzez:

- a) pracę socjalną i poradnictwo specjalistyczne - między innymi psychologiczne, prawne,
 - b) naukę lub utrzymywanie posiadanych umiejętności w zakresie samobsługi, samodzielności życiowej, rozwijania kontaktów społecznych, pełnienia ról społecznych;
 - c) pomoc w przemieszczaniu się, wykonywaniu czynności niezbędnych w życiu codziennym, realizacji kontaktów społecznych, zagospodarowaniu czasu wolnego, w tym z wykorzystaniem usług dostępnych w środowisku lokalnym,
 - d) zapewnienie usamodzielnienia się korzystającego;
3. Pomoc udzielana przez personel winna być dostosowana do indywidualnych potrzeb, niepełnosprawności i możliwości psychofizycznych uczestników.

KOLA POLSKIEGO STOWARZYSZENIA
na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym
w Gorzowie Wlkp.
ul. Walczyńska 25, III D, tel./fax 56 7228956
66-400 GORZÓW WLKP.
Nr KRS 000065133, NIP 594-17-45-978

UCHWAŁA nr 35 / 2013

Zarządu Kola PSOU w Gorzowie Wlkp.

z dnia 20 marca 2013r.

W sprawie: przyjęcia nazwy mieszkań chronionych oraz zmiany Statutu i Regulaminu mieszkań chronionych.

Działając na podstawie art. 53 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362, z późn. zm., Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 marca 2012 r. w sprawie mieszkań chronionych, Statutu Polskiego Stowarzyszenia na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym Zarząd Kola postanowił:

§ 1

Z dniem 01 kwietnia 2013r. "Nasz dom" ustanowić nazwą mieszkań chronionych powołanych przez organizację z dniem 01 listopada 2011r. uchwałą nr 12 z dnia 26 października 2011r.

§ 2

Z dniem 01 kwietnia 2013r. przyjąć nowy Statut i Regulamin mieszkań chronionych prowadzonych przez organizację w obiekcie przy ul. Sulcińskiej 51 w Gorzowie Wlkp.

§ 3

Z dniem 31 marca 2013r. traci moc dotychczasowy Statut przyjęty Uchwałą nr 12 z dnia 26 października 2011r.

§ 4

Realizację uchwały powierza się kierownikowi biura obsługi placówek.

Uchwałę podjęto stosunkiem głosów:

Za	5
Przeciw	0
Wstrzymujących się	0

Kolo Polskiego Stowarzyszenia na Rzecz Osób
z Upośledzeniem Umysłowym w Gorzowie Wlkp.
SKARBNIK ZARZĄDU KOLA
.....
.....
.....

skarbnik kola

Gorzów Wlkp., 20 marca 2013r.

UCHWAŁA nr 35/2013 z dnia 20 marca 2013r.

Przewodniczący ZK

Kola Polskiego Stowarzyszenia na Rzecz Osób
z Upośledzeniem Umysłowym w Gorzowie Wlkp.
Przewodnicząca Zarządu Kola
mgr Beata Piułowska

§ 6

1. Na teren mieszkania chronionego obowiązują zakaz wnoszenia i spożywania alkoholu, środków odurzających i palenia papierosów, oraz zakaz przebywania na terenie placówki osobom będącym pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających.
2. Osrodek nie odpowiada za utracenie dobra materialne i środki pieniężne wnoszone na jego teren.
3. Niniejszy Statut obowiązuje od dnia 01 kwietnia 2013r.
4. Niniejszy Statut został przyjęty Uchwałą nr 35 na posiedzeniu Zarządu Koła PSOUU w Gorzowie Wlkp. w dniu 20 marca 2013r.

KOŁO POLSKIEGO STOWARZYSZENIA
na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym w Gorzowie Wlkp.
ul. Walczyńska 25, III p. tel./fax 55 722 09 96
66-400 GORZÓW WLKP.
Nr KRS 0000065113, NIP 599-17-45-978

Koło Polskiego Stowarzyszenia na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym w Gorzowie Wlkp.
z Upośledzeniem Umysłowym w Gorzowie Wlkp.
SKARBNIK ZARZĄDU KOŁA
mgr Beata Flukowska

III. Sposób korzystania z mieszkania chronionego

§ 4

1. Uczestnikami mieszkania chronionego są osoby niepełnosprawne intelektualnie. Osoby te mogą być dotknięte dodatkowymi niepełnosprawnościami.
2. Korzystanie ze wsparcia w mieszkaniu chronionym, odbywa się na podstawie decyzji administracyjnej wydanej przez jednostkę organizacyjną pomocy społecznej lub umowy cywilnoprawnej zawartej przez organ prowadzący z osobą korzystającą z pobytu w mieszkaniu chronionym lub jej przedstawicielem ustawowym.
3. Decyzje administracyjne oraz umowy cywilnoprawne obowiązują przez czas określony.
4. W dokumentach wskazanych w § 4 pkt 2 określa się cel, okres pobytu, rodzaj i zakres świadzonego wsparcia, wysokość odpłatności osoby korzystającej ze wsparcia, sposobu usprawiedliwiania nieobecności w mieszkaniu chronionym, zasad i sposobu realizacji programu usamodzielniania osoby lub programu wspierania osoby.
5. Rodzaj i zakres świadzonego wsparcia mogą ulegać zmianom w zależności od oceny sytuacji osoby korzystającej ze wsparcia w mieszkaniu chronionym, dokonywanej co najmniej raz na 3 miesiące.
6. Wsparcie, o którym mowa w § 3 ustęp 1 Statutu świadczone jest w wymiarze umożliwiających osiągnięcie celów zawartych w umowie, łącznie nie krócej niż 16 godzin dziennie przez 7 dni w tygodniu.
7. Do mieszkania chronionego nie są przyjmowane osoby, u których stan zdrowia wskazuje, że wymagają natychmiastowego leczenia, stałej opieki pielęgniarstwa, bądź co do których istnieje konieczność zapewnienia specjalnych warunków bezpieczeństwa, niemożliwych do zapewnienia w jednostce oraz osoby, których zachowanie zagraża ich własnemu zdrowiu i życiu, lub zdrowiu i życiu innych.
8. Uczestnik Placówki ma prawo do godnego i partnerskiego traktowania, otrzymywania niezbędnej pomocy, również w formie przystosowania sprzętów do indywidualnych potrzeb wynikających z niepełnosprawności, posiadania na terenie ośrodka rzeczy osobistych, z wyjątkiem przedmiotów, mogących stwarzać zagrożenie bądź zakłócać spokój.
9. Korzystający z mieszkania chronionego jest zobowiązany do stosowania się do Regulaminu i Statutu jednostki, oraz wykorzystywania w miarę własnych możliwości wsparcia otrzymywanego wsparcia.

IV. Personel i jego obowiązki.

§ 5

1. Pracę w mieszkaniach chronionych kieruje kierownik zatrudniony przez organ prowadzący.
2. W mieszkaniach chronionych są zatrudnieni:
 - a) pracownik socjalny;
 - b) psycholog;
 - c) opiekun;
 - d) i inni specjaliści niezbędni do realizacji zadań.
4. Pracownik socjalny wspólnie z osobą korzystającą ze wsparcia w mieszkaniu chronionym lub jego opiekunem opracowuje program usamodzielniania lub program wspierania uczestnika.
5. Zatrudniony personel realizuje zadania wynikające z programu usamodzielniania osoby lub programu wspierania osoby.
6. Pracownik socjalny, osoba korzystająca ze wsparcia w mieszkaniu chronionym lub jej przedstawiciel ustawowy i osoba odpowiedzialna za realizację programu usamodzielniania lub programu wspierania wyznaczona przez organ prowadzący mieszkanie chronione dokonują oceny rodzaju i zakresu udzielanego wsparcia nie rzadziej niż 1 raz na 3 miesiące.
5. Rodzaj i zakres świadzonego wsparcia mogą ulegać zmianom w zależności od oceny sytuacji osoby korzystającej ze wsparcia w mieszkaniu chronionym.
6. Pracownicy ośrodka mają obowiązek szanować prawa i godność osobistą mieszkańców i ich rodzin, oraz sumiennie wykonywać zadania określone w zakresie czynności.
7. Warunki pracy i wynagrodzenia personelu, a także wymagane kwalifikacje pracowników określa Regulamin Pracy i Regulamin Wynagradzania pracowników w Gorzowie Wlkp.

III. Uczestnicy, ich prawa i obowiązki.

§ 4

1. Uczestnikami mieszkania chronionego mogą być osoby z niepełnosprawnością intelektualną i innymi dodatkowymi niepełnosprawnościami, które są bezdomne, są sierotami bądź utraciły całkowicie oparcie w rodzinie i mają trudności w samodzielnym funkcjonowaniu.
2. Uczestnicy do mieszkania chronionego zgłaszają się samodzielnie, bądź zgłaszani są przez ich przedstawicieli ustawowych i przyjmowani są na podstawie zawartych z organem prowadzącym umów cywilnoprawnych, bądź decyzji administracyjnych wydanych przez jednostkę organizacyjną pomocy społecznej.
3. Do mieszkania chronionego nie są przyjmowane osoby, u których:
 - 1) stan zdrowia wskazuje, że wymagają natychmiastowego leczenia,
 - 2) stan zdrowia wskazuje, że wymagają stałej opieki pielęgnacyjnej,
 - 3) osoby, co do których istnieje konieczność zapewnienia specjalnych warunków bezpieczeństwa, niemożliwych do zapewnienia w jednostce,
 - 4) osoby, których zachowanie zagraża ich własnemu zdrowiu i życiu, lub zdrowiu i życiu innych.
4. Uczestnik Ośrodka ma prawo do:
 - 1) godnego i partnerskiego traktowania, wolności i intymności, bezpieczeństwa fizycznego i psychicznego,
 - 2) korzystania ze wszystkich dostępnych form pomocy,
 - 3) otrzymywania niezbędnej pomocy, również w formie przystosowania sprzętów do indywidualnych potrzeb wynikających z niepełnosprawności,
 - 4) samodzielnego podejmowania decyzji w swoich sprawach, ewentualnie gdy jest to niezbędne przy pomocy specjalistów,
 - 5) posiadania na terenie ośrodka rzeczy osobistych, z wyjątkiem przedmiotów, mogących stwarzać zagrożenie bądź zakłócać spokój,
 - 6) zgłaszania wniosków i składania skarg samodzielnie lub za pośrednictwem rodzica/przedstawiciela ustawowego bezpośrednio do osoby zarządzającej mieszkaniem chronionym lub do Zarządu Koła.
5. Uczestnik jest zobowiązany do:
 - 1) samodzielnego zaspokajania własnych potrzeb życiowych lub współdziałania z personelem w celu ich zaspokajania, gdy pomoc ta jest niezbędna,
 - 2) przestrzegania Statutu mieszkań chronionych i stosowania się do niniejszego Regulaminu Organizacyjnego placówki.

§ 5

1. Organ prowadzący ma prawo do rozwiązywania zawartej na mieszkania chronione umowy z korzystającym lub jego przedstawicielem ustawowym, bądź wrnieść do jednostki organizacyjnej pomocy społecznej o nie wydawanie kolejnej decyzji administracyjnej na pobyt w mieszkaniu chronionym w przypadku gdy uczestnik:

- 1) dopuszcza się rażącego i powtarzającego się naruszania ustalonych norm współżycia, porządku i dyscypliny wskazanych w Regulaminie placówki,
- 2) dopuszcza się zachowania zagrażającego własnemu i innym osób zdrowiu psychicznemu, fizycznemu lub życiu,
- 3) jego stan zdrowia uległ znacznemu pogorszeniu i wymaga on stałej specjalistycznej pomocy np. w DPS.

IV. Struktura organizacyjna mieszkania chronionego

§ 6

1. Ośrodkiem kieruje kierownik z upoważnienia organu prowadzącego, któremu bezpośrednio podlega.
2. Kierownik kieruje działalnością placówki przy pomocy zatrudnionego w nim, personelu i wykonawców, którzy mu

NAZWA OŚRODKA
ul. Włocławska 25, III p. tel./fax 56 7226966
66-400 GORZÓW WLKP
NIP 000005133, NIP 599-17-45-978

REGULAMIN ORGANIZACYJNY MIESZKAŃ CHRONIONYCH "NASZ DOM"

Regulamin Organizacyjny określa organizację i zasady funkcjonowania mieszkań chronionych prowadzonych dla niepełnosprawnych osób z niepełnosprawnością intelektualną.

1. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Ilekroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:
 - 1) Regulaminie – oznacza to niniejszy Regulamin Organizacyjny;
 - 2) Statucie – oznacza to Statut mieszkań chronionych;
 - 3) domu, placówce – oznacza to mieszkania chronione z siedzibą przy ul. Sułcińskiej 51 w Gorzowie Wlkp.;
 - 4) Koło PSOU, organie prowadzącym – oznacza to Koło Polskiego Stowarzyszenia na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym w Gorzowie Wlkp.;
 - 5) BOP – oznacza to Biuro Obsługi Placówek Koła Polskiego Stowarzyszenia na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym w Gorzowie Wlkp.;
 - 6) uczestniku, mieszkańcu – oznacza to osobę, korzystającą z mieszkania chronionego przy ul. Sułcińskiej 51, w Gorzowie Wlkp.;
 - 7) kierownikowi – oznacza to osobę zarządzającą jednostką organizacyjną w imieniu Koła PSOU;
 - 8) pracownikowi lub personelowi – oznacza to osoby zatrudnione w jednostce na podstawie umowy o pracę;
 - 9) zleceniobiorcy/wykonawcy – oznacza to osoby świadczące pracę na rzecz mieszkania chronionego, z którymi zawarto umowy cywilnoprawne.

§ 2

1. Placówka działa na podstawie:
 - a) art. 53 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362, z późn. zm.
 - b) Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 marca 2012 r. w sprawie mieszkań chronionych
 - c) Statutu Polskiego Stowarzyszenia na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym

II. Cele zadania

§ 3

1. Głównym celem placówki jest zapewnienie wsparcia osobom niepełnosprawnym, które ze względu na trudną sytuację życiową potrzebują pomocy w funkcjonowaniu w codziennym życiu.
2. Wsparcie, o którym mowa w ust. 1 świadczone jest poprzez:
 - 1) zapewnienie miejsca do zamieszkania w pokojach jedno, dwu lub trzyosobowych, pokoje te nie mogą być korekcyjne;
 - 2) oddanie do dyspozycji korzystających z mieszkania chronionego wspólnych pomieszczeń - kuchni, pomieszczeń higieniczno – sanitarnych i innych;
 - 3) prowadzenie nauki w nabywaniu nowych umiejętności niezbędnych do funkcjonowania w społeczeństwie;
 - 4) pobudzanie do działań w zakresie utrzymywania dotychczasowego poziomu sprawności
 - 5) stymulowanie do nawiązywania, utrzymywania i rozwijania kontaktów z rodziną i środowiskiem,
 - 6) podtrzymywanie i rozwijanie zainteresowań oraz umożliwianie realizacji praktyk religijnych;
 - 7) udzielanie wszelkiej pomocy w zakresie samobsługi, poruszania się i innej pomocy uzależnionej od indywidualnych potrzeb i możliwości psychofizycznych uczestników;
 - 8) pomoc w zakresie usamodzielniania się, a w sytuacji usamodzielniania się mieszkańca pomocy w ubieganiu się o uzyskanie mieszkania w ramach Stowarzyszenia

NAZWA OŚRODKA
ul. Włocławska 25, III p. tel./fax 56 7226966
66-400 GORZÓW WLKP
NIP 000005133, NIP 599-17-45-978

1. Dokumentacja ośrodka obejmuje:

- 1) księgę mieszkańców,
- 2) teżki indywidualne uczestników zawierające dane osobowe, wyniki badań, orzeczenia o niepełnosprawności, programy usamodzielniania osoby lub programy wspierania osoby, obserwacje, i inne
- 3) dzienniki pracy specjalistów,
- 4) sprawozdania z działalności placówki,
- 5) dokumenty finansowe, księgowe, kadrowe, BHP,
- 6) inne, powstałe w wyniku potrzeb jednostki organizacyjnej oraz Zarządu Koła PSOUU w Gorzowie Wlkp.

XI. Postanowienie końcowe

§ 16

1. Na terenie Domu obowiązuje zakaz wnoszenia i spożywania alkoholu, środków odurzających i palenia papierosów oraz zakaz przebywania na terenie placówki osobom będącym pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających.
2. Ośrodek nie odpowiada za utratę dobra materialnego i środki pieniężne wnoszone na jego teren.
3. Zmiany do regulaminu przygotowuje kierownik placówki, do zatwierdzenia przez Zarząd Koła.
4. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 01 kwietnia 2013r.
5. Niniejszy Regulamin został przyjęty Uchwałą nr 35 na posiedzeniu Zarządu Koła PSOUU w Gorzowie Wlkp. w dniu 20 marca 2013r.

KOŁO POLSKIEGO STOWARZYSZENIA
na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym
w Gorzowie Wlkp.
ul. Wajlicka 25, III p. tel./fax 56 7226596
66-400 GORZÓW WLKP.
Nr KRS 000065132, NIP 599-17-45-578

Koło Polskiego Stowarzyszenia na Rzecz Osób
z Upośledzeniem Umysłowym w Gorzowie Wlkp.
SKARBNIK ZARZĄDU KOŁA
Zdzisław Chwaleba

Koło Polskiego Stowarzyszenia na Rzecz Osób
z Upośledzeniem Umysłowym w Gorzowie Wlkp.
Przewodnicząca Zarządu Koła
mgr Beata Rudzińska

V. Organizacja pracy ośrodka

§ 7

1. Mieszkanie chronione świadczy wsparcie przez 7 dni w tygodniu nie krócej niż 16 godzin dziennie.

VI. Zasady przyjęcia do mieszkania chronionego

§ 8

1. Zainteresowane pobytem w mieszkaniu chronionym osoby, bądź ich przedstawiciele ustawowi składają do jednostki organizacyjnej pomocy społecznej lub organu prowadzącego wniosek o przyjęcie.
2. Jednostka organizacyjna pomocy społecznej wydaje w tej sprawie decyzję administracyjną i przyjęcie następuje na podstawie wydanej decyzji.
3. Organ prowadzący bądź osoba przez niego upoważniona podejmuje decyzję o przyjęciu. Przyjęcie następuje w drodze zawartej umowy cywilnoprawnej pomiędzy zainteresowanym i organem prowadzącym.
4. Uczestnik zostaje przyjęty na okres próbný, który maksymalnie może trwać 3 miesiące.
5. W przypadku braku przeciwwskazań po okresie próbnym uczestnik zostaje przyjęty do mieszkania chronionego na czas określony ustalony w umowie cywilnoprawnej bądź na okres wskazany w wydanej przez jednostkę organizacyjną pomocy społecznej decyzji administracyjnej.
6. Po zakończeniu okresu, na który umowa została zawarta, osoba zainteresowana bądź jej przedstawiciel ustawowy może wnioskować o zawarcie kolejnej umowy i analogicznie dotyczy to decyzji administracyjnej.
7. Organ prowadzący może odmówić podpisania kolejnej umowy cywilnoprawnej, bądź złożyć wniosek do jednostki organizacyjnej pomocy społecznej o nie wydawanie kolejnej decyzji w przypadku braku miejsc bądź kolejki osób oczekujących bardziej wymagających wsparcia.
8. Od zawartej umowy cywilnoprawnej na mieszkania chronione może odstąpić każda ze stron w trybie wskazanym w umowie.

VII. Personel ośrodka

§ 9

1. Podstawową kadrę mieszkań chronionych stanowią:

- 1) kierownik,
- 2) pracownik socjalny,
- 3) psycholog,
- 4) opiekun,
- 5) inni pracownicy w liczbie etatów dostosowanych do niepełnosprawności uczestników i realizacji wytyczonych zadań.

2. Ponadto w Domu mogą być zatrudnieni następujący pracownicy:

- 1) obsługowi tj. sprzątaczką, konserwator, kierowca, pracownik gospodarczy,
 - 2) administracyjni tj. pracownicy BOP Koła PSOUU,
- w liczbie etatów niezbędnych do realizowania zadań.

KOŁO POLSKIEGO STOWARZYSZENIA
na Rzecz Osób z Upośledzeniem Umysłowym
w Gorzowie Wlkp.
ul. Wajlicka 25, III p. tel./fax 56 7226596
66-400 GORZÓW WLKP.
Nr KRS 000065132, NIP 599-17-45-578